



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลฯ กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานธุรการ

ที่ ลป ๐๐๓๒.๓๐๑/ กกน/บ

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

**เรื่อง** รายงานสรุปผลตามประกาศ มาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบตามที่หน่วยงานกำหนด  
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลฯ

ด้วยโรงพยาบาลฯ ได้จัดทำประกาศโรงพยาบาลฯ เรื่องการประ公示มาตรการ กลไก หรือการวางแผนในการป้องกันการรับสินบน รวมถึงการกำหนดกรอบแนวทางการรับสินบนของหน่วยงาน ใน การบริหารงาน เพื่อให้ผู้บริหารของหน่วยงานแสดงถึงความมุ่งมั่นที่จะบริหารด้วยความซื่อสัตย์สุจริตมีคุณธรรม มีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริต และพร้อมที่จะได้รับการติดตามตรวจสอบการรับสินบนทั้งต่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและ สาธารณชนภายนอก นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (ITA) ในส่วน ของการรับสินบน เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินของ “แบบสำรวจหลักฐานเชิงประจำชั้น (Evidence – Based)” กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ กลไก หรือการวางแผน ในการป้องกันการรับสินบนโรงพยาบาลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๔ (ณ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔) ดังมีรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ และขออนุญาตนำเผยแพร่เพื่อชี้แจงเว็บไซต์ของโรงพยาบาลฯ ([www.ngaoohospital.com](http://www.ngaoohospital.com)) และติดประกาศบนด้านหน้าโรงพยาบาลโดยทั่วถ้วน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางกัทราภรณ์ ไชยชนะ)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงพยาบาลฯ

ทราบ/อนุมัติ  ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

(ลงชื่อ).....

(นายกฤษฎี ทองบรรจุ)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลฯ

แบบรายงานศรัทธาภัยการกำกับดูแลตามกฎหมายการรับรองคุณภาพรับสิ่งบนทักรูปแบบ ประจำสำปิงประมวลน ๒๕๖๗  
พัฒนา โรงพยาบาลส\_area จังหวัดลำปาง รอบ ๑๙ เดือน (๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗)

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีควบคุม/กำกับ/ติดตาม/ตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐาน	สถิติการดำเนินการ	การเปลี่ยนแปลงหลักการปฏิบัติตามมาตรฐาน	หมายเหตุ
			วัน/เดือน/ปี	ความรับผิดชอบ/หมายเหตุ	
๑. มาตรการการจัดทำสสฯ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง	เจ้าหน้าที่ รพ.ฯ. ผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. ทำการจัดทำพัสดุภาครัฐ เป็นไปตามหลักภารกิจ วิธีปฏิบัติ และมาตรฐานติดตามรับรู้และตรวจสอบให้ถูกต้อง ๒. จัดประชุมเชิงลึกเจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายงานรับทราบการจัดซื้อจัดจ้างตามระบบเป็นปานมีการตรวจสอบภายใน/การควบคุมภายในในส่วนของการจัดซื้อจัดจ้างตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้	ไม่มี	ไม่มีการร้องเรียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง	
๒. มาตรการการเบิกค่าตอบแทน	เจ้าหน้าที่ รพ.ฯ.	๑. ให้ขออนุญาตผู้อำนวยการโรงพยาบาลก่อนปฏิบัติงาน ๒. ให้ลงชื่อมาปฏิบัติงานก่อนเริ่มปฏิบัติงาน ๓. ให้หักภาษีเงินได้ตามที่ควรจะหักตามผลประโยชน์ที่ได้ให้รายงานผู้ลูกบ้านปฏิบัติงานให้บังคับถูก章ต้องถูกตับ	ไม่มี	บิ๊กจั๊ป' ตอบแบบทดลอง จริง	

ผู้รายงาน  
(นางสาวราเรณ ไชยชนะ)  
ผู้จัดการงานที่รับผิดชอบ

แบบประเมินศรุปหลักการกำกับดูแลตามมาตรฐานการบริการสิ่งแวดล้อมที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
หน่วยงาน โรงพยาบาลสตูล จังหวัดสตูล รอบ เดือน (ณ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๔)

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีควบคุม/กำกับ/ติดตาม/ตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐาน	สถิติการทำผิด/ความรับผิดชอบ	การเปลี่ยนแปลงหลักการปฏิบัติตามมาตรฐาน	หมายเหตุ
๓. มาตรการใช้รถบรรทุก เจ้าหน้าที่ของ รพ.สตูล	ราชภัฏ	ประเมินผู้ดูแลห้องน้ำและการขออนุญาตใช้รถบรรทุก ๑. ยื่นใบขอใช้รถบรรทุกต่อราชการให้กับงานธุรการ ( แบบ ๔ ) ๒. หัวหน้างานธุรการ เสนอ หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไปตรวจสอบหันศีลธรรมของหน่วยให้ “รถบรรทุกห้องน้ำ” ได้รับการอนุมัติจากผู้อำนวยการห้องน้ำงานที่ขอใช้รถบรรทุก ๓. เส้นทางผู้อำนวยการฯ พยายามติดตามอยู่ มติ ๔. พนักงานที่บุกรุกและปฏิบัติงานตามใบอนุญาต ๕. รายงานต่อราชการโดยเดือนต่อเดือน ตั้งแต่ ๑ เดือน ๖. ศึกษาแนวทางก่อนการดำเนินงาน ๗. บันทึกงานบริการอย่างคร่าวๆ	ไม่มี	มีการขออนุญาตใช้รถบรรทุก ตามระบบเบี้ยงบูชากรจว.๑	
๔. มาตรการใช้ชีวิตรักษาสิ่งแวดล้อม	เจ้าหน้าที่ รพ.สตูล	จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ทุกกลุ่มงาน รับทราบการประเมินเชิงพัฒนาทางราษฎร์ ใช้ส่วนตัว เช่น “ไม่ใช้พลาสติก” ไม่ใช้ช้อนชาม ครุฑ/กระดาษชำระ และวัสดุที่ไม่สามารถรีไซเคิลได้ ๗. ขยายงานด้านเฝ้าระวังเมื่อพบเหตุการณ์	ไม่มี	ไม่มีการนำทรัพย์สิน ทางราชการไปใช้ส่วนตัว	ผู้รายงาน

ผู้รายงาน

รพ.

นางสาวกรรณ์ ไบยอนง  
นักจัดการงานน้ำป่าพืชนาجار

แบบรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการป้องกันการรั่วสิมนบนทุกรูปแบบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
หน่วยงาน โรงพยาบาลจรา จังหวัดลำปาง รอบ ๑๙ เดือน (ณ สาม สิงหาคม ๒๕๖๔)

มาตรการ	กลุ่มเป้าหมาย	วิธีควบคุม/กำกับติดตาม/ตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐาน	สิ่งที่การกระทำผิด วินัย ความรับผิดชอบ	การเปลี่ยนแปลงหลักการปฏิบัติตามมาตรฐาน	หมายเหตุ
๔. มาตรการรับสิบทบ หรือรับของขวัญ	เจ้าหน้าที่ รพ.จรา	วิธีควบคุม/กำกับติดตาม/ตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐาน ๑. จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเรื่องการรับสิมนบนหรือรับของขวัญ ของเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ๒. จัดประชุมชี้แจงเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานหรือผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันผลประโยชน์ที่ชื่อภายนอก หน่วยงาน ๓. สร้างจิตสำนึกร่วมของสิมนบนที่ร่วรร่วมของเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่มีหน้าที่รับของขวัญในรัฐธรรมนูญที่จัดตั้ง ๔. มีการจัดทำคำสั่งสั่งตรวจเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ๕. รายงานความเสี่ยงของพบรหณฑุกกรณ์	ไม่มี ไม่พบการรับสิมนบนหรือของขวัญ	ไม่เปลี่ยนแปลงหลักการปฏิบัติตามมาตรฐาน	

ผู้รายงาน

๗

(นางกัลทรารณ์ ใจยิ่งนง)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ແນບຮຽນສູ່ຜົນການກັບຕົດຕາມມາດຕະການປົ້ອງກິນການຮັບສິນນັ່ກປົບປັບ ປະຈຳປິບປະມາດ ແລະວັດ  
ຫນວຍເຈນ ໂຮພຍາບາລາງວ ຈັກກັດສຳປາງ ຮອບ ๑๙ ເຊື້ອນ (ຮ ລາດ ສີທ່າມ ແລະວັດ)

ມາດຕະການ	ກຳລຸ່ມເປົ້າໝາຍ	ວິຊີຄວບຖຸນ/ກຳກັນ/ຕິດຕາມ/ຕິດຕາມ/ຕິດຕາມຕາມຕາມຕາມຕາມຕາມ	ສົດທິກາຣະກະທຳຟືດ ວິນຍ ດາມຮັບຜິດທາງ ລະນີໄດ້/ອາຍານາ	ການເປົ້າຢືນແປລິຈຳທັກກາຣ ປົກິດຕໍ່ຕາມມາດຕະກາຣ	ໜາຍເຫດ	
೨. ມາດຕະກາຣຈົດທຳ ໂຄຮງກາຣຝຶກອົບຮນ ສີກໍາຊາດ ຈານ ບະບາດແລະສ້ວນມາ	ເຈົ້າໜ້າຫຼື ວ. ຊາວ	១. ຈັດປະສົນໃໝ່ເຈົ້າຫຼັນທີ່ຂອງໜ່າຍງານ ຮັບທາງກາຣຈົດທຳໂຄຮງກາຣຝຶກອົບຮນ ສີກໍາຊາດ ກັນ ບະບາດແລະສ້ວນມາ ២. ກົດປະນຸມ ຕົກ່າງຊັງນານ ປະບຸນແລະສ້ວນມາ ຕ່າງໆ ໃຫ້ເປົ້າໝາຍແລະຮາຍໃລ້ດັກກາຣ ດຳເນີນເກມ່າເກີດປະຕິກົດຕູ້າຫຼັງ ປະບຸນແລະ ສ້ວນມາ ທີ່ສອດຕໍ່ຕົວກາຣແກ້ປົ້ງຫາແລະພົ່ນນາ ຈານງອງໜ່າຍງານທີ່ຮ້ອງຄົກຮອຍ່າງັ້ນ ສະຖານກາຣເຈັນຕຽບສອບກາຣນີ້ກ່າຍຄົງໃຫຍ່ລ່າຍ ຕ່າງໆ ຂະຫົວໜ້າປິດຕາມແລກກາຣດຳເນີນນາທີ່ ເປົ້າປະວິບ ຫຼື ທົ່ວທີ່ກົງກຽກຮົມ ຈົ່າໝານຜູ້ໜ້າອາວະນາ ຮະຍະວົລາ ແລະກາຮັດກາຮ່າງໆ ທີ່ສອດຕໍ່ຕອງ ແລະປົ້ນຫານຈະເປີຍບໍ່ທີ່ກົມ້ອງ ៤. ຈົນຫາຕົນມາຍ້ອນນີ້ຮັບປະກາຣຕະຮະຈອນ ຕິດຕາມ ສຽບປະປະຕຸລຸອົບອົບຮາຍງານ ກາຣ ດຳນິນໂຄຮງກາຣ	ໄຟຟືດ	ໄຟຟືດ ຮັບຂອງຫຼັງ	ໄຟຟືດການຮັບສິນນັ່ກປົບປັບ ຮັບ	ຜູ້ຮາຍາຍພາ

ຜູ້ຮາຍາຍພາ

ຫຼັງ

(ນາງໜັງກວາຣັນ ໄຂຍໜານ)  
ຜູ້ຮັບຜົນດັບຮານກ່າວປຳກັນນານາກາ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑

สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง

วัน/เดือน/ปี : ๑ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง : ประกาศมาตราการตามกระบวนการ ITA

ตามแบบสำรวจใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ (EBIT) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ในหัวข้อ EB ๓๓ กำหนดให้หน่วยงานต้องแจ้งไว้ในประกาศ คำสั่งต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริต มาตรการการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ ผลประโยชน์ทับซ้อนประมวลจริยธรรม ให้บุคลากรในหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติ และให้รายงานผลการกำกับติดตาม และรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแนวทางนั้น

ในการนี้จึงได้ขอประกาศมาตราการการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ การรายงานสรุปผลตามประกาศ มาตรการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบตามที่หน่วยงานกำหนด และขออนุญาตเผยแพร่บนเว็บไซต์ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ [www.ngaohospital.com](http://www.ngaohospital.com)

Link ภายนอก : ไม่มี

หมายเหตุ :

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

ส.ร.

ผู้อนุมัติรับรอง

นายกฤษฎี ทองบรรจุ

(นายกฤษฎี ทองบรรจุ)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปอำนวยการ

วันที่ ..... เดือน - ๑ ก.ย. ๒๕๖๔ พ.ศ. ....

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์

วันที่ ..... เดือน - ๑ ก.ย. ๒๕๖๔ พ.ศ. ....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(นายวุฒิชัย ใจหมั่น)

เจ้าพนักงานธุรการ

วันที่ ..... - ๑ ก.ย. ๒๕๖๔